

« (« 2 2 ») »

1	», « 2 25.08.2021 .	» « 2 26.08..2021 . 01-18/155
---	---------------------	-------------------------------

**Положение
о рабочей программе в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»**

1. Общие положения

1.1. () ,
, ,
« 2 » (–).

1.2. :
• 29.12.2012 273- «
»;
• –
, 22.03.2021 115;
• 06.10.2009 373(,);
• 17.12.2010 1897(,);
• 17.05.2012 413(,);
• 1.2.3685-21 «
() »;
• 2.4.3648-20 « - »;
• « 2 »;;
• , , « 2
»;

1.3. :
• **рабочая программа**
– ,
;
• **примерная программа**
– - ,
,
;

- **оценочные средства**

1.4.

1.5.

2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1.

- ();
- , 1.2.

2.2.

- ;
- , ;
- ,

2.3.

- ;
- ;
- .

2.4.

- « , » ()
-)
- .
- ;
- , ;
- ()
- ()
-).

2.5.

- « , » :
- ;
- , ;
- ;

• ().

2.6. « » ,

:

Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

- - ;
- - ;
- - ,

№ раздела п/п	Тема	С учетом рабочей программы воспитания	Количество часов, отводимых на изучение раздела
.... класс			
1			
2			
....			
.... класс			
1			
2			
....			

2.7. - , .

Примечание.
Поурочное календарно-тематическое планирование (КТП).

()

,

:

- ;

- .

,

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. ()

3.2.

- ; , :
- , .

3.3.

- ; - ;
- ;
- .

3.4.

- ; , , :
- ; ;
- ; ;
- ; , ;
- () ; .

3.5.

- , . , (
- , , -)

50

3.6.

- ()

4. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1.

- .

4.2.

- « ».

4.3.

- () ; :
- ; ;
- , ;
- .

4.4.

- Times New Roman, 12–14, Word ,

– 1,3 ;
Word, 4;

(. .2.7)

4.5.

4.6.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

5.1.

5.2.

- ;
- ;
- ;
- ()

5.3.

5.4.

6. Заключительные положения

6.1.

01.09.2021 .

6.2.

6.3.

.6.1.

6.4.

)