

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 с кадетскими классами»

Принято управляющим советом протокол N 3 от 13.09.2019г.	Согласовано советом родителей протокол от 10.09.2019г. №1	Согласовано советом обучающихся протокол от 11.09.2019г. №1	Принято педагогическим советом протокол от 11.09.2019г. №3	Утверждено приказом директора от 16.09.2019г. №01-18/175-А
--	---	---	--	--

Положение  
об образовательной программе МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 –ФЗ, Уставом МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Образовательная программа (далее ОП)- нормативный документ Образовательного учреждения, определяющий содержание образования соответствующего уровня, совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности Образовательного учреждения.

1.3. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой в Образовательном учреждении.

1.4. Образовательная программа самостоятельно разрабатывается Образовательным учреждением, принимается Педагогическим советом Образовательного учреждения, утверждается приказом директора и реализуется в Образовательном учреждении.

**2. Цели образовательной программы**

2.1. Реализация прав обучающихся на получение доступного и качественного образования.

2.2. Достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования и Федеральным государственным образовательным стандартом .

**3. Структура и содержание**

3.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

1. Цель образовательной программы
2. Адресность образовательной программы.
3. Учебный план.
4. Учебные (рабочие) программы.

5. Сочетание основного общего и дополнительного образования обучающихся.
6. Организационно-педагогические условия.
7. Формы аттестации и учета достижений обучающихся.
8. Диагностика эффективности реализации образовательной программы

#### 3.1.1. Раздел 1. Цель образовательной программы

В разделе формулируются цели и задачи общего образования, образовательного процесса на ступени реализации образовательной программы.

Цели и задачи определяются:

- материально-техническими, кадровыми, учебно-материальными, информационно-техническими, финансово-экономическими, санитарно-гигиеническими, организационными и других условиями Образовательного учреждения;
- общественным заказом основных потребителей образовательных услуг и планом сетевого районного взаимодействия.

Определяются результаты, достижение которых Образовательное учреждение может гарантировать и результаты, к которым может стремиться.

«Модель» выпускника включает:

- уровень обученности выпускника, обеспеченный реализацией основных и дополнительных образовательных программ;
- сформированность общеучебных умений и навыков (уровень достижения различных компетентностей);
- приоритетные личностные качества, которые должны быть сформированы у обучающегося в процессе усвоения образовательной программы каждого уровня;

#### 3.1.2. Раздел 2. Адресность образовательной программы.

В разделе дается характеристика обучающихся, к которым адресована ОП: возраст, состояние здоровья, уровень готовности обучающихся для освоения ОП, принципы комплектования классов.

#### 3.1.3. Раздел 3. Учебный план.

Раздел представлен самостоятельным локальным актом Образовательного учреждения «Учебный план МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»»

#### 3.1.4. Раздел 4. Учебные (рабочие) программы.

Учебные (рабочие) программы разрабатываются в соответствии с Положением о рабочей программе Образовательного учреждения, полностью реализуют учебный план по классам и ОП по ступеням обучения.

3.1.5. Раздел 5. Сочетание основного общего и дополнительного образования обучающихся. В данном разделе представляются программы дополнительного образования на ступенях реализации ОП, общие принципы организации внеучебной деятельности, воспитательной системы, используемые образовательные технологии, традиции Образовательного учреждения, реализуемые внешние договоры о творческом сотрудничестве.

#### 3.1.6. Раздел 6. Организационно-педагогические условия.

Раздел представляет собой описание режима работы, организации учебного процесса, деятельности службы сопровождения, обеспечение здоровьесберегающих условий обучения, ведущих педагогических технологий, организации внеурочной деятельности,

процедуру изменения образовательного маршрута, кадровой обеспеченности, элементов образовательной среды, форм информирования.

3.1.7. Раздел № 7. Учета достижений обучающихся.

Раздел содержит перечень форм текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.8. Раздел № 8. Диагностика эффективности реализации образовательной программы  
Содержит описание видов диагностик для определения эффективности реализации ОП.

#### **4. Порядок разработки и утверждения**

4.1. Администрация Образовательного учреждения:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг на каждой ступени образования общеобразовательного учреждения, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;
- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы Образовательного учреждения;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы.

4.2. Проект Образовательной программы рассматривается на Педагогическом совете Образовательного учреждения.

4.3. По итогам рассмотрения и принятия Образовательной программы директором Образовательного учреждения издается приказ об утверждении программы.

4.4. После утверждения директором ОП вступает в действие до разработки новой редакции в связи с изменениями в законодательстве об образовании.

#### **5. Сроки реализации**

5.1. Срок реализации каждой Образовательной программы определяется общей продолжительностью освоения каждого уровня образования (4 года, 5 лет, 2 года).

#### **6. Структура управления**

6.1. Первый уровень структуры управления Образовательной программой представлен коллегиальным органом управления – Педагогическим советом Образовательного учреждения. Решение данного органа является обязательным для всех педагогов, подразделений и административных работников Образовательного учреждения.

6.2. Педагогический совет Образовательного учреждения:

- принимает образовательную программу и учебный план школы;
- принимает рабочие программы учебных дисциплин.

6.3. Директор:

- утверждает Образовательные программы и учебный план школы;
- утверждает рабочие программы учебных дисциплин;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией Образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных Образовательной программой;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения Образовательной программы.

#### 6.4. Заместители директора по УВР:

- обеспечивают разработку учебного плана ;
- организуют на его основе образовательный процесс в школе;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения рабочих программ педагогов;
- осуществляют разработку и совершенствование учебно-методических комплексов рабочих программ педагогов;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку Образовательных программ.

#### 6.5. Заместитель директора по ВР

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ коррекционно-воспитательной работы.

6.6. Методический совет координирует усилия различных подразделений Образовательного учреждения по развитию научно-методического обеспечения Образовательных программ.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации каждой образовательной программы;
- способствовать определению стратегических приоритетов образовательной программы;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации Образовательных программ.

6.7. Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения образовательной программы.

МО осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных курсов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых в рабочие программы;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей по эффективному усвоению Образовательных программ.

## **7. Контроль за реализацией**

Контроль за реализацией Образовательных программ осуществляется в рамках Внутренней системы оценки качества образования.