

Утверждено приказом директора
МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»
от 31.08.2025 № 04-28/1-1



План индивидуальной работы с молодым специалистом Офицеровой Д.В. по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
|--|---|---|--|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Офицеровая Дана Валерьевна, учитель начальных классов | Костромитина Мария Александровна, учитель начальных классов высшей квалификационной категории | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление программы |
| | | | Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС и ФОП) ✓ математики ✓ русского языка ✓ литературного чтения ✓ окружающего мира | Сентябрь-ноябрь | | |
| | | | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Справка | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: ✓ Объем работы на уроке. ✓ Объем домашней работы. ✓ Соблюдение единых требований по | В течение года | Отметка в тетради контроля. | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | | <p>ведению тетрадей.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Разнообразие видов работ. ✓ Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. ✓ Соблюдение требований к оценке письменных работ. | | | |
| | | Качество и частота проверки тетрадей | 1 раз в полугодие | Справка. | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов». | Октябрь. | Отметка в тетради контроля. | Готовые таблицы пробелов, журналы УУД |
| | | Консультация по ведению электронного журнала. | Сентябрь (далее – по необходимости) | | |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1 урока в 2 недели | Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму). | Самоанализ уроков. |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть). | | Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму). |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля. | Предъявление разработанного материала. |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| | | | систематизации дидактики и созданию электронного каталога | | | |
| | | | Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ. | Октябрь | Материалы консультации | |
| | | | Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников» | Ноябрь | Материалы консультации | |
| | | | Подготовка к декаде молодых специалистов | Декабрь | Открытые мероприятия | |
| | | | Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | Февраль | Материалы консультации | |
| | | | Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов) | Март | Материалы консультации | |
| | | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных и диагностических работ. | В соответствии с планом контроля образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов. План последствий. |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. | |
| | | Индивидуальные затруднениям | консультации по педагогическим | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ (Костромитина М.А.)

Молодой специалист: _____ (Офицерова Д.В.)

Дата: _____.