

ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
С КАДЕТСКИМИ КЛАССАМИ»  
Г. ВЕЛИКИЙ УСТЮГ

ПРИКАЗ

10.11.2021 г.

№ 01-18/220-А

**О создании на базе МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»  
Штаба воспитательной работы**

На основании решения педагогического совета (протокол №4 от 09.11.2021 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» Штаб воспитательной работы.
2. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» (Приложение 1)
3. Утвердить состав Штаба воспитательной работы в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» (Приложение 2)
4. Назначить ответственным за Штаб воспитательной работы в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» заместителя директора по воспитательной работе Максимову Н.В.
5. Утвердить план заседаний Штаба воспитательной работы в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами» на 2021 – 2022 учебный год (Приложение 3).

Приложения к приказу, описанному в пункте 2 и 3:

- приложение 1 – «Положение о Штабе воспитательной работы в «СОШ №2 с кадетскими классами» в 2021/2022 учебном году»;
- приложение 2 – «Состав Штаба воспитательной работы в МБОУ «СОШ №2 с кадетскими классами»;
- приложение 3 – «План заседаний ШВР «СОШ №2 с кадетскими классами» в 2021 - 2022 учебном году».

Директор МБОУ «СОШ №2  
с кадетскими классами»



Н.А. Теплова

**Состав ШВР «СОШ №2 с кадетскими классами» г. Великий Устюг  
на 2021-2022 учебный год**

1. Теплова Нина Андреевна – директор «СОШ №2 с кадетскими классами»
2. Максимова Наталья Викторовна – заместитель директора по воспитательной работе
3. Круглова Светлана Александровна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе в кадетских классах
4. Удачина Татьяна Витальевна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями.
5. Ордина Надежда Александровна – педагог-организатор
6. Хотитовская Ольга Николаевна - педагог-библиотекарь
7. Пешкова Татьяна Михайловна – социальный педагог
8. Стрекаловская Татьяна Павловна – педагог-психолог
9. Добрынина Галина Павловна – старший инспектор ОДН
10. Глухих Вер Николаевна - руководитель школьного методического объединения классных руководителей
11. Полицинский Иван Владимирович – старший офицер-воспитатель в кадетских классах
12. Председатель ШУС, выбранный на текущий учебный год.
13. Представитель Совета родителей, выбранный на текущий учебный год.

План заседаний ШВР

№ п.п.	Время проведения заседаний ШВР	Тема, вопросы для обсуждения
1	август 2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка Рабочей программы воспитания на 2021-2022 уч.г.</li> <li>2. Обсуждение и составление календарного плана воспитательной работы для 1-4, 5-9, 10-11 классов на 2021-2022 уч.г.</li> </ol>
2	сентябрь 2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательной работы за 2020-2021 уч.г.</li> <li>2. Анализ работы классных руководителей за 2020-2021 уч.г.</li> <li>3. Утверждение плана работы ШВР на 2021-2022 уч.г., распределение обязанностей членов ШВР.</li> </ol>
3	октябрь 2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг «Уровень воспитанности обучающихся» 1-11-х классов.</li> <li>2. Выявление проблемных учащихся, семей группы риска, формирование банка данных на основе изучения Паспортов класса.</li> </ol>
4	ноябрь 2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей в соответствии с требованиями Рабочей программы воспитания на 2021-2022 уч.г..</li> <li>2. Посещение классных часов заместителем директора по ВР.</li> <li>3. Организация занятости и досуга учащихся в период осенних каникул.</li> </ol>
5	декабрь 2021 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения плана работы ШВР за 1 полугодие. Отчет всех членов Штаба.</li> <li>2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие (проведение классных часов и родительских собраний).</li> <li>3. Организация новогодних праздников для учащихся школы.</li> <li>4. Организация занятости и досуга учащихся в период зимних каникул.</li> </ol>
6	январь 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка, составление и написание Программы «Здоровья» в «СОШ №2 с кадетскими классами» (сроком на 5 лет).</li> <li>2. Посещение классных часов заместителем директора по ВР.</li> </ol>
7	февраль 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы по профилактике</li> </ol>

		правонарушений среди учащихся по результатам 1 полугодия.
8	март 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация занятости и досуга учащихся в период весенних каникул.</li> <li>2. Работа по пропаганде ЗОЖ, профилактики наркомании среди детей, подростков и молодёжи.</li> </ol>
9	апрель 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг деятельности классных руководителей.</li> <li>2. Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах.</li> </ol>
10	май 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период.</li> <li>2. Подведение итогов работы ШВР за год.</li> <li>3. Анализ воспитательной работы классных руководителей за 2 полугодие (проведение классных часов и родительских собраний).</li> <li>4. О готовности школы к летней оздоровительной кампании.</li> <li>5. Мониторинг «Уровень воспитанности обучающихся» 1-11-х классов.</li> </ol>
11	Ежемесячно	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение Дней единых действий и профилактических дней для учащихся 1-11 классов.</li> <li>2. Проведение классных часов 1 раз в неделю 1-11 классы.</li> <li>3. Сотрудничество с организацией «Общее дело», Меркурьев Д.С.</li> </ol>