

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с кадетскими классами»

Принято педагогическим советом от 17.01.2018г. №11	Принято протоколом совета родителей от 16.01.2018г. №3	Согласовано советом обучающихся от 16.01.2018г. №3	Утверждено приказом директора от 17.01.2018г. №01-18/07
--	--	--	---

**Положение
о системе работы МБОУ «СОШ№2 с кадетскими классами» по
профилактике правонарушений с обучающимися, оказавшимися в
трудной жизненной ситуации**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
 - Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ(с последующими изменениями и дополнениями);
 - «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
 - «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
 - «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ(с последующими изменениями и дополнениями);
 - Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Распоряжением Правительства РФ об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года;
 - Семейным кодексом РФ;
 - региональным законодательством;
 - Уставом образовательной организации;
 - локальными актами и приказами директора образовательной организации (ОО).
- 1.2 Воспитание в школе реализуется через воспитательный процесс - взаимодействие педагогов и детей с целью ориентации их на саморазвитие, самовоспитание, самореализацию.
- 1.3. В основе работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, заложен индивидуальный подход.
- 1.4. Индивидуальный подход в воспитании предполагает организацию

педагогических воздействий с учётом особенностей и уровня воспитанности ребёнка, а также условий его жизнедеятельности.

1.5. Весь процесс воспитания строится целенаправленно в зависимости от уровня развития физических умений, умственных способностей, индивидуальных, психических особенностей ребёнка, от характера влияния на него окружения.

2. Принципы воспитания.

2.1 Принцип связи воспитания с жизнью, социокультурной средой.

Воспитание должно строиться в соответствии с требованиями общества, перспективой его развития, отвечать его потребностям.

2.2. Принцип комплексности, целостности, единства всех компонентов воспитательного процесса.

Это организация многостороннего педагогического влияния на личность через систему целей, содержания, средств воспитания, учёт всех факторов и сторон воспитательного процесса.

2.3. Принцип педагогического руководства и самостоятельной деятельности, активности школьников. Главный закон развития личности: человек развивается в активной самостоятельной деятельности.

2.4. Принцип гуманизма, уважения к личности ребёнка в сочетании с требовательностью к нему. Он регламентирует отношения педагогов и воспитанников, которые строятся на доверии, взаимном уважении, авторитете учителя, сотрудничестве, любви, доброжелательности.

2.5. Принцип опоры на положительное в личности ребёнка, веры в положительные результаты воспитания.

2.6. Принцип воспитания в коллективе и через коллектив.

2.7. Принцип учёта возрастных и индивидуальных особенностей школьников (индивидуальный подход к ребёнку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации).

2.8. Принцип единства действий и требований школы, семьи и общественности.

Все принципы воспитания тесно связаны между собой.

3. Основные этапы работы

3.1. Процесс воспитания - последовательное решение ряда педагогических ситуаций. В нём выделен цикл педагогической деятельности - системы действий по реализации процесса воспитания.

3.2. Система включает в себя этапы:

- диагностика (изучение воспитанников) (Д);
- анализ результатов, полученных при проведении диагностики воспитанников (А);
- определение целей и задач воспитания (Ц);
- проектирование, планирование воспитательной деятельности (П);
- организация самой педагогической деятельности (реализация планов) (О);
- проверка, оценка результатов, корректировка (контроль) задач по достижению следующего результата (К).

3.3. Данная логическая цепочка повторяется в следующем цикле воспитания
А/Д → Ц → П/Ө → К

4. Изучение обучающихся.

4.1 Этап изучения учащихся представляет собой:

- диагностику учащегося, его семьи, результаты учебной деятельности;
- сбор данных;
- оформление социального паспорта;

4.2. В изучении учащихся участвуют педагогические работники школы:

- администрация школы,
- учителя - предметники,
- классные руководители,
- педагоги дополнительного образования,
- психолог,
- медицинский работник.

5. Цели и задачи

5.1. На основании полученных данных, конкретизируются цели и задачи, определяющие направление работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

5.2. Основными целями являются:

- преодоление дефектов в развитии (мышления, памяти и т. д);
- ликвидация запущенности по предметам,
- создание благоприятного микроклимата в детском коллективе;
- оказание помощи ребёнку в сложной ситуации,
- защита прав ребёнка, его здоровья,
- нормализация отношений с ребёнком,
- создание приемлемых бытовых условий,
- соблюдение прав ребёнка,
- индивидуальное влияние на характер учащегося,
- помощь в становлении личности ребёнка, формирование его характера,
- помощи в организации свободного времени,
- вовлечение во внеурочную деятельность,
- активизация общественной деятельности,
- нормализация отношений со сверстниками, учителями,
- создание условий для духовно – нравственного развития и воспитания

6. Планирование и организация работы.

6.1 Планирование и организация работы осуществляется по следующим направлениям с привлечением:

а) учебная деятельность:

- администрация,
- учителя - предметники,
- классные руководители,
- органы ученического самоуправления;

б) внеурочная деятельность:

- руководители кружков и секций,
- классные руководители,
- администрация;

в) свободное время:

- администрация,
- классный руководитель,
- педагог-организатор,
- руководители кружков,
- воспитатели,
- родители

г) индивидуальная работа:

- родительская общественность,
- администрация,
- учителя,
- классный руководитель,
- специалисты;

д) работа с родителями:

- УС школы
- родительского комитета класса,
- педагогического коллектива,
- специалистов;

е) консультационная работа:

- психолог,
- медсестра,
- инспектор ОДН.

7. Подведение итогов контроля

7.1. Промежуточные и итоговые результаты работы педагогического коллектива рассматриваются на:

- управляющем совете школы,
- педагогическом совете,
- общешкольном родительском собрании,
- совещаниях при директоре,
- совещаниях при заместителях директора,
- заседаниях актива обучающихся,
- заседаниях МО классных руководителей.

7.2. В случае недостижения прогнозируемого результата производится корректировка по следующему циклу:

- проводится анализ полученного результата,
- намечаются конкретные цели, задачи, направленные на результат,
- планируется работа по данному направлению,
- выполняются запланированные мероприятия,
- контроль.

8. Распределение обязанностей.

Директор школы:

- осуществляет общее руководство по профилактике безнадзорности и

- право нарушений,
- планирует, организует и контролирует выполнение всех мероприятий по данному направлению, принимает необходимые меры по материальному обеспечению всей работы,
 - непосредственно участвует на заседаниях ПМПк, совете профилактики, рассматривает вопросы по профилактике право нарушений на заседаниях общешкольного родительского комитета, планирует и организует работу с общественными организациями посёлка.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует и координирует деятельность классных руководителей, оказывает им постоянную помощь в организации работы с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации,
- привлекает актив родителей и общественные организации к работе в школе по профилактике правонарушений,
- помогает общественным детским организациям в подготовке и проведению мероприятий по данному направлению,
- поддерживает постоянный контакт с руководителями кружков, спортивных секций, воспитателями,
- участвует в рейдах по микрорайону, заседаниях совета профилактики, ПМПк,
- работает в тесном взаимодействии с социальным педагогом, психологом школы, инспектором ОППН,
- следит за отслеживанием промежуточных результатов индивидуальной работы специалистами, ведения документации по данному направлению,
- добивается внедрения научно - педагогических рекомендаций по данному направлению в практику классных руководителей, педагога - организатора, руководителей кружков и секций,
- осуществляет контроль за занятостью детей во внеурочное время;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует, анализирует работу учителей – предметников;
- проводит, корректирует работу ПМПк, осуществляет контроль за посещением уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации,
- добивается внедрения научно - педагогических рекомендаций по данному направлению в практику работы каждого учителя,
- контролирует работу психолога и логопеда по изучению личностного потенциала обучающихся, оказание им психолога - педагогической поддержки,
- осуществляет контроль за соблюдением законодательства.

Классные руководители:

- осуществляют непосредственное руководство и организацию работы по профилактике правонарушений в классе, привлекают учащихся к

общественной деятельности через детское самоуправление в классе, детскую организацию;

- ведут дневники педнаблюдений,
- работают в тесном контакте с семьёй,
- поддерживают тесную связь по вопросам работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации с учителями - предметниками, социальным педагогом, психологом, педагогом - организатором, членами родительского комитета, воспитателями, руководителями кружков и спортивных секций, внешкольными учреждениями.

Учителя - предметники:

- чётко продуманной организацией урока способствуют формированию высокой познавательной мотивации, дисциплинированности,
- привлекают обучающихся к работе кружков по предмету, индивидуальным занятиям, проводят обучение обучающихся по индивидуальным программам в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- привлекают обучающихся к проведению внеклассных мероприятий, используют содержание учебного предмета для нравственного воспитания обучающихся, поддерживают тесный контакт с классными руководителями.

Педагог-организатор:

- совместно с общественными детскими организациями ведёт работу по профилактике правонарушений среди обучающихся, планировать и осуществлять работу по данному направлению,
- следит за вовлечением обучающихся в общешкольные мероприятия, стимулирует и поощряет активистов,
- организует изучение обучающимися героических традиций,
- проводит просветительскую работу по пропаганде правовой культуры,
- взаимодействует в тесном сотрудничестве с классными руководителями, руководителями кружков и спортивных секций, воспитателями,
- совместно с психологом школы отслеживает уровень сформированности школьной мотивации, самооценки обучающихся, психологического климата в детском коллективе.

Психолог:

- проводит изучение контингента обучающихся их семей, выделяют учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,
- информирует о результатах исследования на заседаниях ПМПк, совете профилактики, совещаниях разного уровня,
- поддерживает связь с родителями, классными руководителями, учителями- предметниками, ЗВР, ЗУВР, директором,
- проводит индивидуальные консультации с родителями, учителями, обучающимися,
- участвует в подготовке и проведении общешкольных конференций,
- проводит психолого - педагогические консилиумы с учителями-

предметниками, классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся школы,

- заполняет карты индивидуального сопровождения обучающихся,
- выступает с информацией о результативности совместной работы специалистов с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации перед педколлективом,

Медицинский работник:

- участвует в разработке циклов бесед с обучающимися по профилактике вредных привычек, информирует классных руководителей, администрацию о состоянии здоровья и результатах медицинских осмотров.